

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE “M. RIBOLDI” SITO IN VIA 25 APRILE – RENATE (MB)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamati:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 36/2023;
- l’art. 90 della Legge 289/2002;
- il D.Lgs. 36/2021;
- il D.Lgs. 117/2017;
- la L.R. Lombardia 26/2014;

RENDE NOTO

che il Comune di Renate intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all’individuazione di soggetti qualificati interessati all’affidamento in concessione della gestione del Centro Sportivo Comunale “M. Riboldi”, sito in Via 25 Aprile, Renate (MB).

La presente procedura ha carattere esclusivamente esplorativo, non costituisce procedura di gara né proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Renate.

ART. 1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

L’affidamento ha ad oggetto la gestione funzionale, tecnica ed economica del Centro Sportivo Comunale “M. Riboldi”, composto da:

- n. 1 campo da calcio in erba naturale dotato di impianto di irrigazione automatica;
- n. 1 campo da calcio in manto sintetico;
- tribuna coperta;
- n. 2 edifici adibiti a spogliatoi, servizi igienici e locali deposito;
- aree verdi pertinenziali;
- impianti tecnologici e attrezzature accessorie insistenti all’interno del complesso sportivo.

Lo stato di consistenza degli immobili, degli impianti e delle attrezzature sarà accertato mediante apposito verbale di consegna sottoscritto dalle parti.

ART. 2 – FINALITÀ PUBBLICHE DELLA GESTIONE

La gestione dell’impianto dovrà perseguire finalità di pubblico interesse, con particolare riferimento:

- alla promozione della pratica sportiva dilettantistica;
- allo sviluppo dell’attività calcistica giovanile, formativa e agonistica;
- alla valorizzazione sociale, educativa e aggregativa dello sport;
- alla fruibilità dell’impianto da parte della collettività locale.

Il concessionario dovrà garantire criteri di imparzialità, trasparenza e pari opportunità nell’accesso all’impianto.

ART. 3 – NATURA DELL’AFFIDAMENTO

L'affidamento sarà disciplinato mediante convenzione di concessione amministrativa.
La concessione comporterà l'assunzione in capo al concessionario del rischio operativo connesso alla gestione dell'impianto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

ART. 4 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione sarà stabilita nella successiva procedura comparativa e nella convenzione di gestione, tenuto conto:

- della sostenibilità economico-finanziaria della gestione;
- degli eventuali investimenti proposti;
- dell'interesse pubblico perseguito.

È escluso il rinnovo tacito.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario dovrà provvedere, a propria cura e spese:

- a) alla gestione ordinaria dell'impianto sportivo;
 - b) alla pulizia ordinaria e continuativa di:
 - campi sportivi;
 - spogliatoi;
 - servizi igienici;
 - tribune;
 - aree esterne e pertinenziali;
 - c) alla manutenzione ordinaria del complesso sportivo e delle aree verdi comprese, a solo titolo esemplificativo:
 - tosatura;
 - irrigazione;
 - rullatura;
 - concimazione;
 - diserbo;
 - tracciatura dei campi;
 - pulizia di pozzetti e griglie;
 - d) alla manutenzione ordinaria degli impianti tecnologici;
 - e) alla conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto termico;
 - f) al pagamento delle utenze relative a:
 - energia elettrica;
 - gas;
 - acqua;
 - eventuali ulteriori servizi necessari alla gestione;
 - g) all'osservanza della normativa in materia di sicurezza, igiene e prevenzione incendi, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e al D.M. 18 marzo 1996;
 - h) alla stipula e mantenimento per tutta la durata della concessione di adeguata polizza assicurativa RCT/RCO;
 - i) alla tempestiva segnalazione al Comune di interventi di manutenzione straordinaria necessari.
- Restano a carico del Comune gli interventi di manutenzione straordinaria, salvo diversa previsione convenzionale.

ART. 6 – UTILIZZO DELL'IMPIANTO

L'impianto sarà destinato prioritariamente allo svolgimento di attività sportive e calcistiche.
Il Comune di Renate si riserva l'utilizzo dell'impianto per:

- manifestazioni istituzionali;
- iniziative pubbliche;
- eventi patrocinati dall'Amministrazione;

previo congruo preavviso e compatibilmente con il calendario sportivo.

L'eventuale utilizzo da parte di terzi dovrà essere preventivamente autorizzato dal Comune secondo le modalità previste dalla convenzione.

ART. 7 – PUBBLICITÀ E SPONSORIZZAZIONI

Il concessionario potrà installare impianti pubblicitari e reperire sponsorizzazioni previa autorizzazione comunale e nel rispetto della normativa vigente.

Restano a carico del concessionario:

- i costi di installazione;
- il pagamento del Canone Unico Patrimoniale previsto dalla Legge 160/2019;
- l'acquisizione di eventuali autorizzazioni amministrative.

È vietata ogni forma di pubblicità:

- contraria alla legge;
- lesiva del decoro;
- avente contenuto politico, discriminatorio o incompatibile con le finalità pubbliche dell'impianto.

ART. 8 – DIVIETO DI CESSIONE

È vietata la cessione totale o parziale della concessione, nonché il subaffidamento della gestione, salvo preventiva autorizzazione del Comune nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

ART. 9 – SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse:

- associazioni sportive dilettantistiche (ASD);
- società sportive dilettantistiche (SSD);
- enti del Terzo Settore operanti in ambito sportivo;
- soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 compatibili con la natura dell'affidamento.

I soggetti partecipanti devono:

- essere in possesso dei requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi nelle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;
- possedere comprovata esperienza nella gestione di impianti sportivi.

ART. 10 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La manifestazione di interesse dovrà contenere:

1. domanda sottoscritta dal legale rappresentante;
2. copia dello statuto e dell'atto costitutivo;
3. copia del documento di identità del sottoscrittore;
4. relazione illustrativa delle attività svolte e delle esperienze maturate;
5. proposta gestionale sintetica relativa:
 - all'utilizzo dell'impianto;
 - alla valorizzazione sportiva e sociale.

ART.11 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati, che abbiano i requisiti sopra menzionati dovranno far pervenire l'istanza di manifestazione di interesse, utilizzando il modello allegato, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 31/08/2026**, tramite:

- PEC all'indirizzo comune.renate@legalmail.it ;

ART. 12 – PROCEDURA SUCCESSIVA

Il presente avviso non costituisce procedura di gara né proposta contrattuale, ma indagine esplorativa finalizzata all'individuazione degli operatori da invitare alla successiva procedura comparativa, nella quale saranno definiti i criteri di valutazione.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere o revocare il procedimento per motivi di pubblico interesse.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura.

ART. 14 – CONTROVERSIE

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Monza.

ART. 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Arch. Giovanni Marziano.

Renate, 12/08/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Arch. Giovanni Marziano